

COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ÉCOLE DU 15 JUIN 2026

Présents :

Mmes PICHONNET Audrey, AUGER Anouk, GRUPP Anne, GABAS Marine enseignantes
Mme BURYLO Mélanie, Directrice
Mmes THIBURCE Romy, MARTZLOFF Claire, MARTINET Emilie, THOMAS Emilie et AZEMAR Robin, représentants des parents d'élèves
M JARDIN Steven, Adjoint délégué aux Affaires Scolaires
Mme ROBIN Marion, maire

Excusés :

Mme DEPARDIEU, inspectrice de l'éducation nationale
Mme HERAULT, DDEN
Mme MAJCHRZAK Aurélie, enseignante
Mmes CHAUVET Fanny, LOPES Lucie, PUECH Maya, SHIBI Sophia, représentante des parents d'élèves

Désignation des secrétaires de séance : Mme GABAS (enseignante) ; Mme MARTINET (parent d'élève)

1/ Approbation du procès-verbal de la réunion précédente

Le procès-verbal de la réunion précédente a été adopté à l'unanimité. Le procès verbal de la première réunion du conseil d'école est également adopté à l'unanimité.

2/ Rentrée 2026

La rentrée aura lieu le mardi 1^{er} septembre à 9h. L'équipe enseignante n'est pas modifiée pour l'année prochaine. Mme BURYLO a fait une demande auprès de l'inspection pour que Mme MARTIN-POULINGUE puisse continuer d'assurer sa décharge de direction mais la décision ne sera prise qu'en toute fin d'année scolaire.

Les effectifs à la rentrée seront les suivants :

PS		MS		GS		Total maternelle
7 élèves		13 élèves		21 élèves		41 élèves
CP	CE1	CE2	CM1	CM2	Total élémentaire	
13 élèves	18 élèves	22 élèves	13 élèves	22 élèves	88 élèves	

Il y a donc 129 élèves attendus soit 21,5 élèves par classe. La baisse régulière des effectifs se poursuit. Une fermeture de classe est à craindre pour la rentrée 2027 si les effectifs de PS ne compense pas le départ des 22 futurs élèves de CM2. Le découpage suivant est prévu (sous réserve de modifications durant l'été).

PS/MS/GS	21 élèves (7PS+7MS+7GS)	Mme GRUPP
MS/GS	20 élèves (8MS+12GS)	Mme BURYLO et son complément de service
CP/CE1	22 élèves (13CP+9CE1)	Mme PICHONNET
CE1/CE2	22 élèves (9CE1+13CE2)	Mme GABAS
CE2/CM2	22 élèves (9CE2+13CM2)	Mme MAJCHRZAK
CM1/CM2	22 élèves (13CM1+9CM2)	Mme AUGER

La répartition des élèves dans les différentes classes sera affichée le jour de la pré-rentrée le lundi 31 août.

Périscolaire : Au niveau de l'accueil de loisir et de la restauration scolaire, l'équipe reste la même pour l'année prochaine. Les futurs PS seront accueillis durant la dernière semaine des vacances scolaires soit du 24 au 31 Août.

3/ Absentéisme

Depuis le début de l'année scolaire, le taux d'absentéisme moyen est de 3%, avec un absentéisme plus important en maternelle (3,9%) qu'en élémentaire (2,6%).

4/ Les projets d'école et de classes

Les différents projets d'école :

- **Prix des incorruptibles** : le vote du prix des incorruptibles s'est tenu courant mai dans chaque classe. L'école s'engagera à nouveau dans ce projet littéraire l'année prochaine.

- **Rallye sportif** : il s'est déroulé le vendredi 22 mai. L'équipe enseignante remercie les parents pour leur forte mobilisation lors de cette journée. L'équipe enseignante remercie la municipalité de la mise à disposition du stade et des agents municipaux.
- **Fête d'école** : La fête d'école se tiendra le **samedi 27 juin** sur le stade municipal. L'équipe enseignante sera en charge du spectacle qui débutera à 9H30. L'organisation du reste de la fête est gérée par l'APE.

Les projets en maternelle :

- **Quinzaine de la maternelle** : Mmes GRUPP et BURYLO ont participé à la quinzaine de la maternelle qui a eu lieu du 16 au 27 mars sur le thème des équilibres et déséquilibres. Les parents ont été accueillis en classe pendant 4 matinées.
- **Spectacle sur les émotions** : tous les élèves de maternelle ont assisté à un spectacle autour des émotions le jeudi 4 juin.
- **Cycle aquatique (en partenariat avec la CDC)** : Un cycle natation de 10 séances est en cours pour les élèves de GS du 1^{er} juin au 3 juillet.
- **Sortie scolaire** : Pour les classes de maternelle, une sortie scolaire a eu lieu le vendredi 12 juin à Port-des-Barques.
- **Projet Sciences** : Un élevage de coccinelles a été mis en place durant la période 5.
- **Intégration des futurs élèves de PS** : Les futurs PS bénéficieront d'un temps d'intégration **le lundi 22 juin**. Un temps collectif permet de présenter l'école, les locaux et le fonctionnement général (remise d'un livret d'accueil), puis un temps de récréation partagé avec les élèves de la maternelle.
- **Intégration des futurs élèves de CP** : afin de se familiariser avec leur future classe, les élèves de grande section visiteront la classe de CP lors de la dernière semaine. Les élèves leur liront des petites histoires.

Les projets en élémentaire :

- **Cycle vélo** : les enseignantes de cycle 2 (CP et CE1) ont organisé un cycle vélo en période 5. Les élèves ont travaillé des compétences correspondant aux blocs 1 et 2 du « Savoir rouler à vélo ». Ces deux blocs sont travaillés en milieu fermé.
- **Sortie scolaire cycle 2** : Une sortie scolaire est prévue pour les élèves de cycle 2 (CP, CE1) le 2 juillet prochain. Ils se rendront à Saint-George-de-Didonne, au parc de l'estuaire afin de les sensibiliser à la préservation du littoral.
- **Cycle aquatique (en partenariat avec la CDC)** : les élèves de CP suivent actuellement un cycle natation de 10 séances avec les élèves de GS du 1^{er} juin au 3 juillet.
- **Sensibilisation aux dangers liés au soleil** : les élèves de cycle 2 (CP et CE1) bénéficieront d'une séance de sensibilisation aux risques liés à l'exposition prolongée au soleil. Cet atelier est mené par la ligue contre le Cancer.
- **Sortie scolaire avec nuitées** : les élèves de CE2-CM1-CM2 ont effectué un séjour scolaire du 11 au 13 mai dernier. Ils se sont rendus sur l'île de Ré à la découverte du patrimoine et de la biodiversité à travers un circuit de randonnée.
- **Permis internet** : Les CM2 passeront le permis internet le 30 juin prochain. Un gendarme se déplace pour faire passer l'examen.
- **Cycle rugby** : les élèves de CE2-CM1 et CM2 ont suivi un cycle rugby de 6 séances dont 3 menées par un intervenant extérieur.
- **Cycle voile** : les élèves de CM2 suivent cette semaine un cycle voile à la base nautique de Marans.

Comme chaque année, les élèves de CM2 quittant l'école vont recevoir un livre offert par le ministère. Cette année, il s'agit des « Métamorphoses » d'Ovide, un classique qui explore les légendes et mythes gréco-romains.

5/ Bilan OCCE

A ce jour, nous avons en banque 4627,69 € et 64,12€ en espèces, soit un total de 4691,81€.

	Dépenses	Recettes
Bus élémentaire spectacle	236 €	
Sortie Aquarium maternelle (bus, entrées)	737 €	
Bus Pôle nature Taugon CP-CE1	179 €	
Rallye sportif	221 €	
Séjour île de Ré (hébergement, bus, courses)	3947 €	
Coccinelles	81 €	
Sortie maternelle Port-des-Barques (animation)	658 €	
Spectacle maternelle	275 €	
Vente de gâteaux au profit du voyage scolaire		290 €
Don APE (Aquarium CP-CE1)		652€
Don APE (Aquarium maternelle)		737 €
Don APE (Bus Taugon CP-CE1)		179 €
Don APE (voyage scolaire CE2-CM1-CM2)		2550 €
Trousse à projets (voyage scolaire)		612,43 €
Participation des familles (voyage scolaire)		1080 €
Total	6334 €	6100,43 €

Remarque : une partie du voyage scolaire avait été payé en fin d'année scolaire 2024-2025 (versement d'un acompte). Le coût total du voyage s'élève à 5241 €.

Les dépenses à venir sont les suivantes :

- Sortie scolaire CP-CE1 à Saint-Georges-de-Didonne : 248€ (entrées) + 750€ (bus) = 998€
- Enceinte et micros : 888 €

Les recettes à venir sont les suivantes :

- Photos scolaires : 672,70 €
- Don APE sorties scolaires
- Subvention mairie : 1197 €

La municipalité attribue 55 € par élève en budget de fonctionnement, soit 7315€ pour l'année civile 2026, et 9 € par élève à la coopérative scolaire. Un versement de 1197€ est prévu au mois de juin sur le compte de la coopérative scolaire. Le montant sera réparti entre les classes au prorata du nombre d'élèves.

6/ Point sur les travaux et investissement à venir

Cour Oasis : Les travaux de la cour débuteront entre le 24 et le 27 juillet. La première phase des travaux (dépose de l'enrobé et désimperméabilisation) est prévue en juillet. La seconde phase (installation des espaces et mobilier d'extérieur) est prévue en août. L'ensemble devrait être terminé pour la rentrée de septembre. Les plantations auront lieu en novembre. Deux visites de présentation à destination des familles sont prévues : la première le mercredi 1^{er} juillet avant le début des travaux avec tracés au sol et préfiguration et la seconde le lundi 31 août.

7/ Les exercices de sécurité

Un exercice PPMS risques majeurs (Tempête) a été réalisé aujourd'hui lundi 15/06/2026.

L'exercice s'est passé dans le calme. Il s'agissait d'un scénario tempête pour lequel la conduite à tenir est un confinement simple dans un bâtiment en dur. Nous avons porté attention aux réflexes suivants : s'éloigner des vitres exposées au vent, fermer les portes et les fenêtres, surveiller les éléments de construction, rentrer les objets susceptibles de s'envoler, limiter les déplacements. Il a fallu un peu plus de 2 minutes pour mettre tous les élèves en lieu sûr. Le signal a été donné via le logiciel NetAlert System. Le signal n'a pas été reçu par la restauration scolaire (logiciel non installé sur l'ordinateur). L'alerte visuelle s'est déclenché partout mais pas l'alerte sonore, qui nécessite d'avoir des enceintes branchées et allumées. L'exercice a duré 10 minutes au total pendant lesquelles les élèves sont restés dans leur classe. L'enseignant remplaçant présent n'avait pas les clés et n'a pas pu verrouiller la porte de la classe. La mairie dispose de doubles de clés et pourra en fournir afin de pouvoir en laisser à disposition dans les classes.

Les malles PPMS seront mises à jour pour l'année scolaire 2026-2027.

Un exercice incendie aura lieu le lundi 22 juin prochain.

8/ Projet d'école

Le processus d'évaluation d'école a eu lieu cette année et le document final nous a été remis en début de mois par l'équipe d'évaluateurs externes. Le nouveau projet d'école sera rédigé l'année prochaine pour une durée de 4 ans et s'appuiera sur le rapport rédigé cette année.

9/ Questions diverses

Plusieurs parents font remonter des faits qui se répètent, qui les inquiètent et font poser questions. En effet, depuis le début de l'année scolaire, et surtout sur les deux derniers trimestres, des faits de bousculades, brimades, insultes mais aussi des gestes déplacés et des propos à caractère sexuel sont remontés aux parents par les enfants. Ce climat inquiète et est inquiétant. Ces faits se déroulent lors des temps scolaires et périscolaires. Quelles sont les mesures prises par la direction, les enseignantes, et le personnel ? Certains parents concernés qui ont évoqué les faits auprès des enseignantes n'ont pas constaté de suivi. Le rôle des référents harcèlement peut-il être rappelé ? La brochure PHARE peut-elle être à nouveau diffusée via Educartable ?

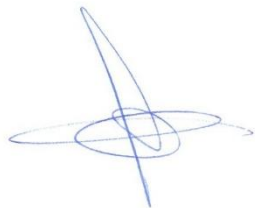
Les incidents et incivilités sont en effet quotidiens à l'école, sur les temps scolaires et périscolaires. Pour chaque situation, les personnels concernés (enseignantes ou animatrices et agents municipaux) traitent les incidents : les faits sont éclaircis, les règles sont rappelées, les élèves présentent leurs excuses et selon la gravité de la situation, ils sont sanctionnés et leurs parents avertis (les familles sont systématiquement averties en cas de propos à caractère sexuel). Il y a un suivi de toutes les situations se produisant dans le cadre scolaire, proportionnel à la gravité des faits (système de suivi des comportements en classe, mail aux parents, rencontres avec les parents organisées). Les enseignantes communiquent autant que de besoin avec les personnels du périscolaire, et réciproquement, pour transmettre les informations importantes ou alerter sur des situations particulières à surveiller. Mme BURYLO fait personnellement quotidiennement le point avec les animatrices du périscolaire à 13h35 au moment de la reprise du temps scolaire. Ces échanges permanents assurent une continuité dans l'encadrement des élèves et la gestion des situations particulières.

Concernant les situations de harcèlement, les deux enseignantes identifiées (Mmes AUGER et MAJCHRZAK) traitent prioritairement les situations potentielles d'intimidation ou de harcèlement en menant des entretiens qui suivent la « méthode de préoccupation partagée » (le détail du protocole a été renvoyé aux familles via Educartable ce jour). Elles sont les personnes référentes pour les élèves (affiches un peu partout dans l'école) si jamais certains élèves ressentent le besoin de se confier. Mme BURYLO a également traité des situations d'intimidation/moqueries répétées selon la même méthode. Les entretiens peuvent avoir lieu à la demande des enfants (presque jamais), des familles (parfois) ou des adultes de l'école (le plus souvent). Les familles ne sont donc pas systématiquement averties quand les entretiens ont lieu.

La séance est levée à 19h21.

Les secrétaires de séance

Enseignante
Marine GABAS

A handwritten signature in blue ink, consisting of a vertical line on the left, a horizontal line across the middle, and a diagonal line on the right that loops back to the horizontal line.

Parent d'élève
Emilie MARTINET

A handwritten signature in blue ink, featuring a large, stylized 'M' followed by the name 'Emilie' in a cursive script.

La directrice
Mélanie BURYLO

A handwritten signature in blue ink, starting with a large, circular flourish followed by the name 'Mélanie' in a cursive script.